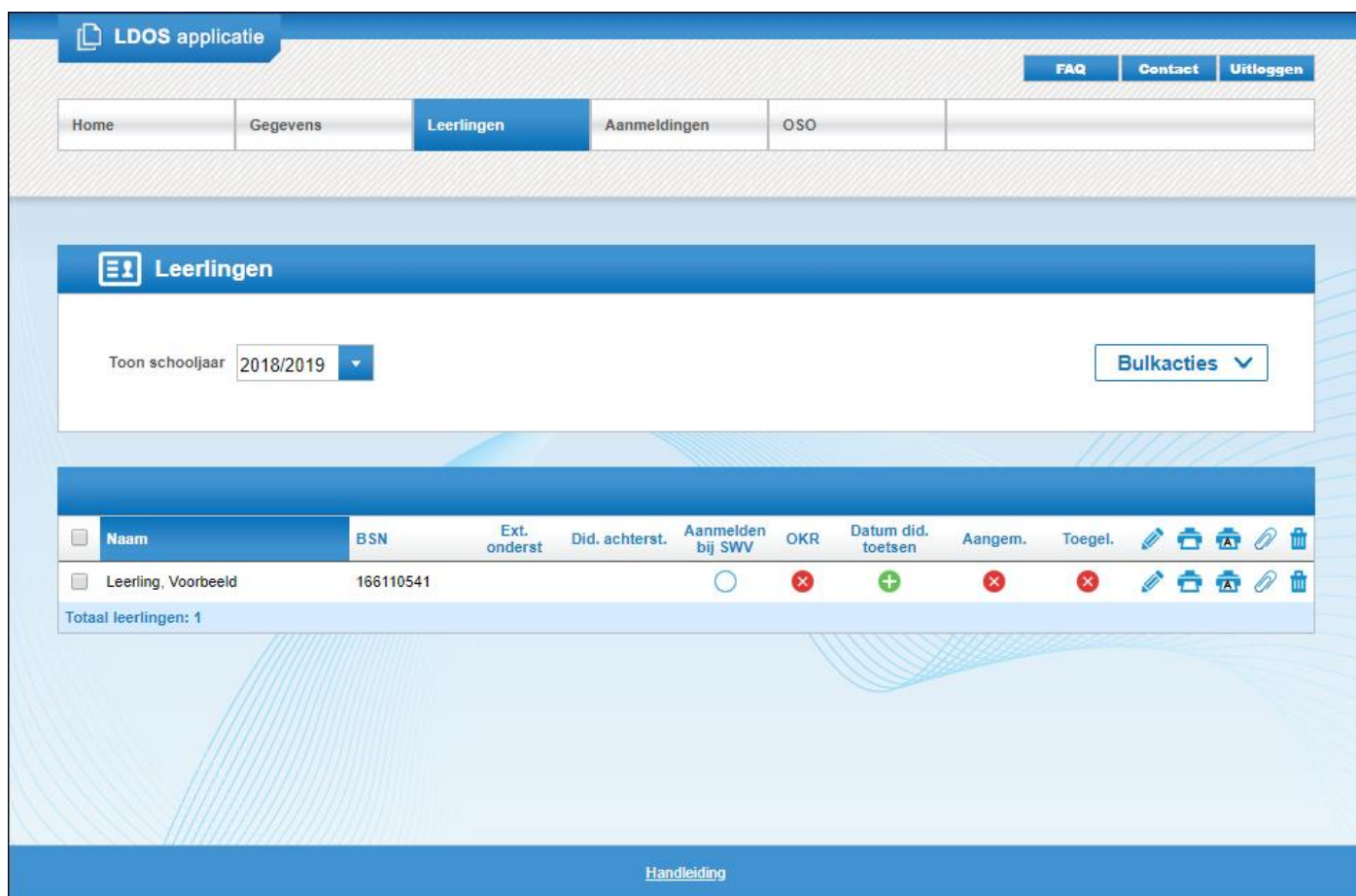


Hand-out scholen SWV PO3101 aanvragen SWV-Tool

Leerling aanmelden bij het samenwerkingsverband door BO, SBO en SO

Scholen van het primair onderwijs kunnen een leerling bij het samenwerkingsverband aanmelden via LDOS. In LDOS worden de leerlingen ingevoerd die de overstap maken naar het VO en VSO. Voor het invoeren van deze leerlingen verwijzen we naar de standaard handleiding van LDOS (https://www.ldos.nl/Handleiding/Handleiding_PO_LDOS.pdf).



The screenshot shows the LDOS application interface. At the top, there is a navigation bar with 'LDOS applicatie' and links for 'FAQ', 'Contact', and 'Uitloggen'. Below this is a menu bar with 'Home', 'Gegevens', 'Leerlingen' (selected), 'Aanmeldingen', and 'OSO'. The main content area is titled 'Leerlingen' and includes a dropdown for 'Toon schooljaar' set to '2018/2019' and a 'Bulkacties' button. Below this is a table of students.

☐	Naam	BSN	Ext. onderst.	Did. achterst.	Aanmelden bij SWV	OKR	Datum did. toetsen	Aangem.	Toegel.					
☐	Leerling, Voorbeeld	166110541			☐	✗	+	✗	✗					

Totaal leerlingen: 1

Handleiding

Leerlingenoverzicht

Vanaf hier verschilt de werkwijze tussen BO enerzijds en SBO en SO anderzijds op een aantal punten. Hierna vindt u deze informatie tussen beide stromen verder uitgewerkt.

Werkwijze BO

Wanneer u een ingevoerde leerling aan wilt melden bij het samenwerkingsverband klikt u op het witte bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV'. U krijgt dan het volgende venster te zien.

Voorbeeld Leerling aanmelden bij het swv

[Klik hier](#) om het aanmeldformulier te printen
[Klik hier](#) om het zienswijzeformulier te printen

Upload aanmeldformulier No file chosen

Upload zienswijzeformulier No file chosen

Wat wilt u aanvragen:

☒ Pro

☒ Maasland

☐ VSO

☐ Anders

Linksboven kunt u het aanmeldformulier en het formulier voor de zienswijze van de ouders downloaden. Wanneer u beide formulieren heeft gedownload kleurt het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' geel. Wanneer u beide ingevulde formulieren heeft geüpload kleurt het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' blauw.

Wanneer de formulieren zijn geüpload en u heeft aangegeven wat u wilt aanvragen, kunt u het formulier versturen naar het samenwerkingsverband door op de knop 'Versturen' te klikken.

Om het formulier te kunnen versturen naar het samenwerkingsverband is het wel een vereiste dat de status van het onderwijskundig rapport van de leerling volledig of definitief is. Het advies is om de aanmelding op volledig te zetten zodat er nog aanvullingen kunnen worden gedaan. Wanneer de aanvraag is verstuurd wordt het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' groen.

LDOS applicatie

FAQContactUitloggen

HomeGegevensLeerlingenAanmeldingenOSO

Leerlingen

Toon schooljaar2018/2019

Bulkacties

☐	Naam	BSN	Ext. onderst.	Did. achterst.	Aanmelden bij SWV	OKR	Datum did. toetsen	Aangem.	Toegel.					
☐	Leerling, Voorbeeld	166110541												
Totaal leerlingen: 1														

Handleiding

U kunt de status van de aanmelding nu verder volgen in het menu-item Leerlingen – Aanmeldingen bij SWV.

LDOS applicatie

[FAQ](#)
[Contact](#)
[Uitloggen](#)

[Home](#)
[Gegevens](#)
[Leerlingen](#)
[Aanmeldingen](#)
[OSO](#)

Sww aanmeldingen

Alle schooljaren

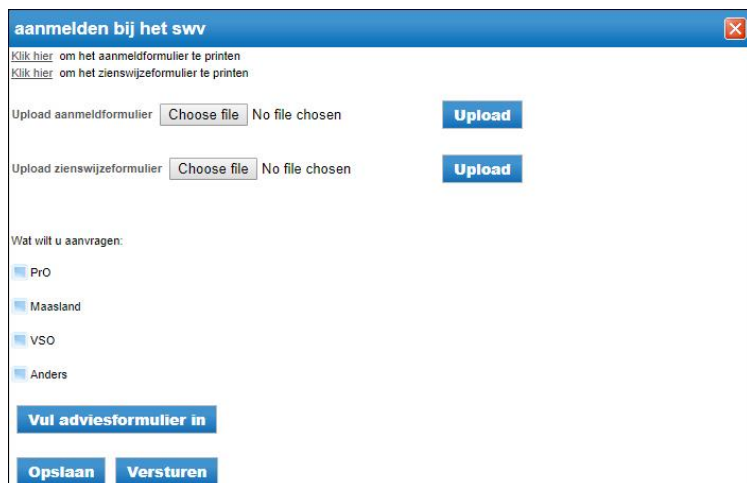
Naam	Type	Sww	Datum aangemeld	Status	
Voorbeeld Leerling	PrO, Maasland	VO3103: Noord-Limburg	16-09-2018	Besluit genomen	 
Totaal aanmeldingen: 1					

[Handleiding](#)

Wanneer het Samenwerkingsverband een besluit heeft genomen ontvangt u hiervan een bericht per email. U kunt vanaf dat moment het adviesformulier inzien door op de regel van de leerling op het printericoontje te klikken. De bijlagen kunt u inzien door op het paperclipicoontje te klikken.

Werkwijze SBO en SO

Wanneer u een ingevoerde leerling aan wilt melden bij het samenwerkingsverband klikt u op het witte bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV'. U krijgt dan het volgende venster te zien.



aanmelden bij het swv

[Klik hier](#) om het aanmeldformulier te printen
[Klik hier](#) om het zienswijzeformulier te printen

Upload aanmeldformulier No file chosen

Upload zienswijzeformulier No file chosen

Wat wilt u aanvragen:

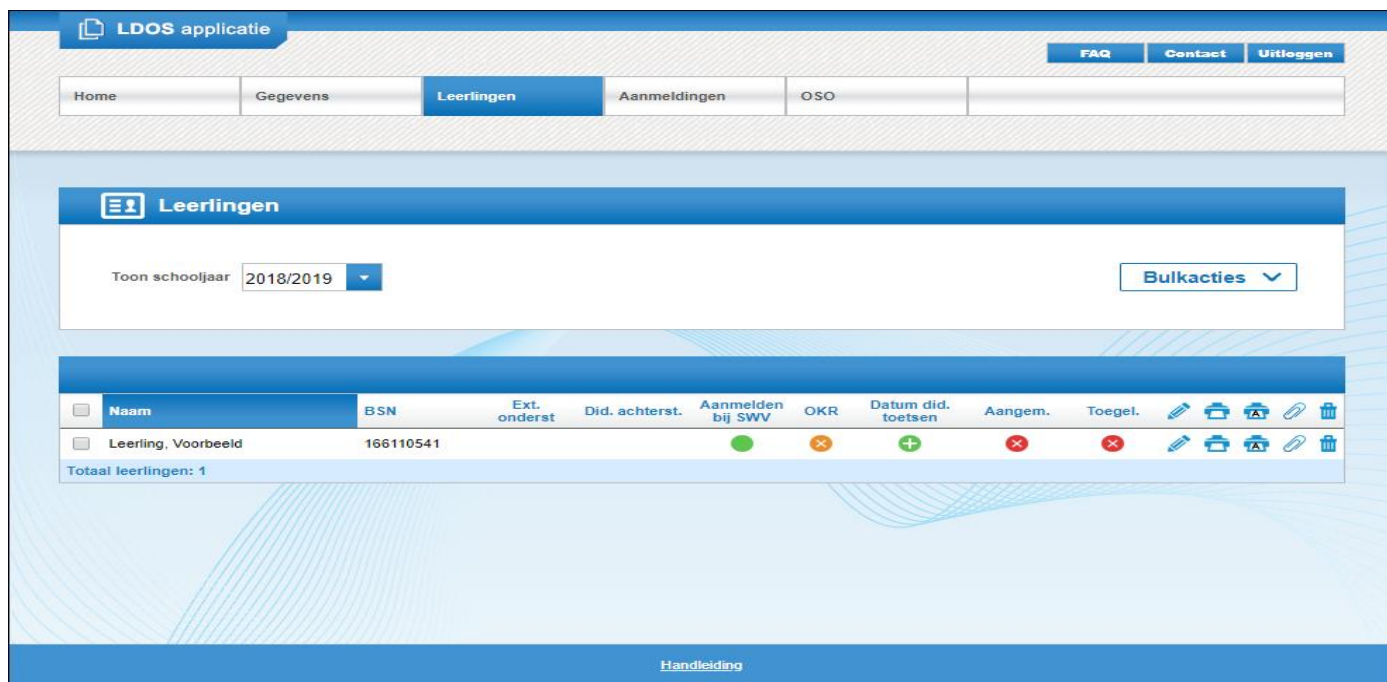
☐ PrO
☐ Maasland
☐ VSO
☐ Anders

Linksboven kunt u het aanmeldformulier en het formulier voor de zienswijze van de ouders downloaden. Wanneer u het beide formulieren heeft gedownload kleurt het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' geel. Daaronder kunt u, nadat de formulieren zijn ingevuld en ondertekend, deze uploaden. Het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' kleurt daarna blauw.

Door op de knop 'Vul adviesformulier in' te klikken kunt u het adviesformulier aanpassen.

Wanneer beide formulieren zijn geüpload, u heeft aangegeven wat u wilt aanvragen en het adviesformulier volledig heeft ingevuld, kunt u het formulier versturen naar het samenwerkingsverband.

Om het formulier te kunnen versturen naar het samenwerkingsverband is het wel een vereiste dat de status van het onderwijskundig rapport van de leerling volledig of definitief is. Het advies is om de aanmelding op volledig te zetten zodat er nog aanvullingen kunnen worden gedaan. Wanneer de aanvraag is verstuurd wordt het bolletje in de kolom 'Aanmelden bij SWV' groen.



LDOS applicatie

Home Gegevens **Leerlingen** Aanmeldingen OSO

FAQ Contact Uitloggen

Leerlingen

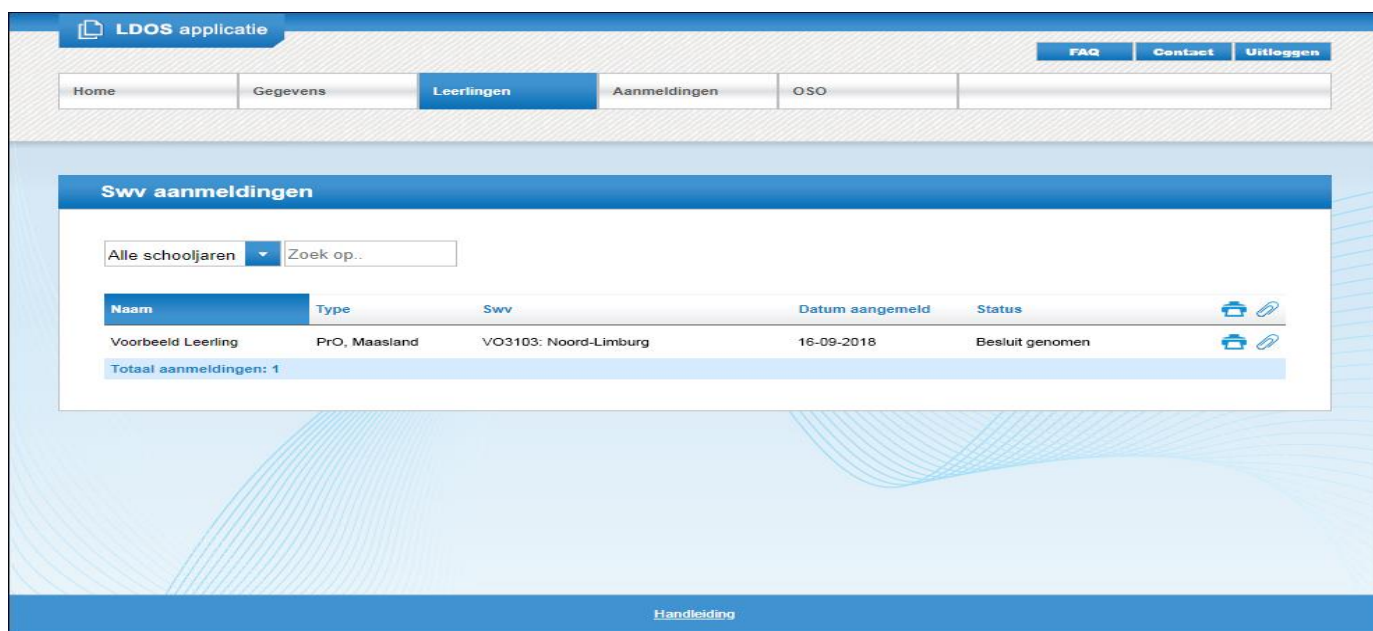
Toon schooljaar 2018/2019

	Naam	BSN	Ext. onderst.	Did. achterst.	Aanmelden bij SWV	OKR	Datum did. toetsen	Aangem.	Toegel.				
☐	Leerling, Voorbeeld	166110541											

Totaal leerlingen: 1

Handleiding

U kunt de status van de aanmelding nu verder volgen in het menu-item Leerlingen – Aanmeldingen bij SWV.



The screenshot shows the 'LDOS applicatie' web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Gegevens', 'Leerlingen' (selected), 'Aanmeldingen', and 'OSO'. To the right are links for 'FAQ', 'Contact', and 'Uitloggen'. Below the navigation bar, the 'Swv aanmeldingen' section is displayed. It includes a dropdown menu for 'Alle schooljaren' and a search box 'Zoek op...'. A table lists the applications with columns: Naam, Type, Swv, Datum aangemeld, and Status. The table contains one entry: 'Voorbeeld Leerling' of type 'PrO, Maasland' from 'VO3103: Noord-Limburg', dated '16-09-2018', with status 'Besluit genomen'. Below the table, it says 'Totaal aanmeldingen: 1'. At the bottom of the page is a link for 'Handleiding'.

Naam	Type	Swv	Datum aangemeld	Status
Voorbeeld Leerling	PrO, Maasland	VO3103: Noord-Limburg	16-09-2018	Besluit genomen

Totaal aanmeldingen: 1

[Handleiding](#)

Wanneer het Samenwerkingsverband een besluit heeft genomen ontvangt u hiervan een bericht per email. U kunt vanaf dat moment het adviesformulier inzien door op de regel van de leerling op het printericoontje te klikken. De bijlagen kunt u inzien door op het paperclipicoontje te klikken.